

**Resultatlønskontrakt
mellem
Direktør Steen Frederiksen
og
Bestyrelsen SOSU Nykøbing Falster
2021**

Følgende resultatlønskontrakt skal styrke åbenheden og gennemskeligheden i varetagelsen af opgaver på SOSU Nykøbing Falster. Kontrakten skal synliggøre de opgavemæssige prioriteringer og bidrage til en fortsat effektivitets- og kvalitetsudvikling. Den skal endvidere danne udgangspunkt for en dialog mellem kontraktens parter om den fortsatte udvikling af SOSU Nykøbing Falster opgaver og indsatsområder.

Kontrakten er udarbejdet på baggrund af Undervisningsministeriets bemyndigelse af 27. juni 2013. Den indeholder således en basis del og en ekstraordinær del.

Kontrakten er fastlagt i samarbejde mellem direktør og bestyrelse og udtrykker derfor begge parter ønsker til SOSU Nykøbing Falsters fortsatte drift og udvikling.

Kontraktens parter og gyldighedsperiode

Kontrakten er indgået mellem bestyrelsen for SOSU Nykøbing Falster ved formand Per Fruerled og direktør Steen Frederiksen. Kontrakten er gældende for perioden 1. januar 2021 til 31. december 2021.

Kontraktens status

Kontrakten er en udspecificering af ansvars- og kompetenceforholdet mellem parterne og har ikke status af en juridisk bindende kontrakt med aftaleretlige konsekvenser. Kontrakten karakteriseres som en intern kontrakt indgået mellem to parter inden for samme organisation på forskellige hierarkiske niveauer.

Der er mellem underskriftsparterne en gensidig forståelse af, at kontrakten fungerer som grundlag for direktørens virke i kontraktens gyldighedsperiode med mindre andet aftales. Ved underskrivelsen af kontrakten forpligter direktøren sig til målrettet at arbejde for opfyldelsen af kontraktens mål. Direktøren skal endvidere sikre den nødvendige information til bestyrelsen omkring SOSU Nykøbing Falster virke.

Direktøren skal sideløbende med de i kontrakten udvalgte målområder have fokus på SOSU Nykøbing Falsters øvrige drifts- og indsatsområder, herunder politisk fastsatte målsætninger og beslutninger samt øvrige overordnede aftaler og beslutninger. Direktøren skal dermed i sit samlet virke understøtte opfyldelsen af SOSU Nykøbing Falster visioner og målsætninger.

Resultatløn i alt

Der er tilknyttet en resultatløn på kr. 60.000,00 til basisrammen af resultatlønskontrakten og 40.000 kr. til den ekstraordinære ramme af kontrakten.

Udbetalingen af det fulde beløb forudsætter en 100 % opfyldelse af nedenstående målkrav for såvel basisrammen som for den ekstraordinære ramme. Målkravene vægtes således, at deres vigtighed og omfang afspejles i resultatlønnen.

Resultatløn basisrammen

1. Øget rekruttering til SOSU-uddannelserne gennem partnerskaber

For at kunne tiltrække tilstrækkelig mange medarbejdere til SOSU-fagene er det nødvendigt, at SOSU Nykøbing Falster udnytter alle muligheder for at rekruttere elever til skolens uddannelser. En stor del af skolens rekrutteringsgrundlag er i dag en del af lokale, kommunale aktiviteter, fx skolevæsenet og jobcentrene. Det er derfor vigtigt, at skolen bl.a. blive endnu bedre til at indgå i stærke, forpligtende partnerskaber med især de lokale kommuner om at give potentielle elever et klart billede af de muligheder som en SOSU-uddannelse rummer. Vurderingen af målopfyldelsen sker på baggrund af en afrapportering på følgende mål:

- *Det lykkes at tiltrække min. 20 elever til start i august 21 på grundforløb 2 rettet mod SSA og SSH i Nakskov, og der iværksættes i samarbejde med Lolland Kommunen en fælles indsats for foråret 2021 om rekruttering af min. 15 elever til et forforløb der skal gøre eleverne parate til start på grundforløb 2 i 2022.*
- *Der etableres en stærk organisation for GULD10 – samarbejdet mellem CELF og SOSU Nykøbing Falster om drift af 10. klassecenteret i Guldborgsund Kommune. Det vil sige, at der med SOSU Nykøbing Falsters medvirken bliver udarbejdet en klar plan for driften af GULD10 i form af undervisningsplaner, håndtering af udfordrede elever og elevernes overgang til ungdomsuddannelse (især de erhvervsrettede).*
- *Udbuddet i Vordingborg fastholdes med en rekruttering af henholdsvis min. 13 elever til grundforløb 1 og min. 20 elever til grundforløb 2 (i gennemsnit for de to optag) gennem brobyggede og introducerede forløb i samarbejde med FGU Syd- og Vestsjælland, UU Vordingborg samt Vordingborg Kommunes ældreområde, jobcenter og skolevæsen.*

Målet vægter 35 % af rammen.

2. Elevernes læring i centrum

Elevernes læringsudbytte og evne til at gennemføre deres uddannelse afhænger bl.a. af, at de ser undervisningen som relevant for dem, at uddannelsen er tilrettelagt så den matcher rammerne for deres liv og at de oplever en faglig progression i et trykt læringsmiljø. Med andre ord: God kvalitet og tilrettelæggelse af uddannelserne er forudsætninger for at øge gennemførelsen og læringen for eleverne, og det er forudsætninger som SOSU Nykøbing Falster de kommende år skal arbejde endnu systematisk og indgående med. Vurderingen af målopfyldelsen sker på baggrund af en afrapportering på følgende mål:

- *Skolens nye kvalitetspolitik bliver fuldt implementeret. Det vil sige, at der gennemføres kvartalsstatus, én selvevaluering og der bliver udarbejdet og implementeret et koncept for undervisningsevalueringer på alle skolens forløb (undtaget efteruddannelse). Der gennemføres desuden en analyse af, hvilke effekter skolens nye kvalitetspolitik har for arbejdet med at styrke elevernes trivsel og læringsudbytte.*
- *Det første hold undervisere (min. 10) gennemfører de første to moduler af den erhvervspædagogiske diplomuddannelse med fokus på at omsætte målsætningerne i skolens Fælles Pædagogisk-Didaktiske Grundlag til konkrete tiltag i undervisningen.*

- Det undersøges i hvilket omfang og hvordan elever med behov for faglig støtte kan tilrettelægges så de i højere grad end i dag får den nødvendige støtte der sætter dem i stand til at gennemføre deres uddannelse. Der iværksættes min. to tiltag der skal øge den faglige støtte til elever i eller uden for den skemalagte undervisning.
- Der foretages en analyse af skolens SSP-indsats og der udarbejdes en handleplan, der skal sikre, at alle elever får så stærk og hurtig en individuel støtte som muligt i deres uddannelse.

Målet vægter 35 % af rammen.

3. Mindre frafald gennem fokus på overgang fra skole til praktik

For mange elever falder fra i løbet af de første tre måneder af deres hovedforløb på uddannelserne til SSA og SSH. Dette har været en velkendt problemstilling gennem flere år, som skolen og uddannelsesstederne har arbejdet indgående med, dog uden at reducere frafaldet markant. Det er således en vigtig opgave at få samlet op på de indhøstede erfaringer og koncentreret indsatsen i de mest effektive tiltag eller iværksætte nye tiltag. Vurderingen af målopfyldelsen sker på baggrund af en afrapportering på følgende mål:

- Indsamling af den eksisterende viden om årsagerne til frafald blandt elever i overgangen fra skole til praktik på SSA og SSH samt en vurdering af igangsatte/gennemføre tiltag for at reducere denne type frafald. På baggrund af denne analyse i værksættes eller videreføres min. tre tiltag der forventes at kunne reducere frafaldet i overgangen. Tiltagene skal være kendetegnet ved at:
 - De har potentiale til at reducere overgangsfrafaldet markant på kort sigt
 - Mulighederne for ekstern finansiering til at gennemføre tiltagene skal afsøges
 - Tiltagene rummer en stærkt involvering af praktikken
- Frafaldet i overgangen fra grundforløb 2 (SU) til hovedforløb SSA skal reduceres. Det gælder især frafaldet i elevernes prøveperiode, der skal bringes på niveau med det gennemsnitlige frafald på landsplan (opgjort ved udgangen af 2021 med gennemsnit for 2020 som benchmark)

Målet vægter 30 % af rammen.

Resultatløn ekstraordinære ramme

1. Bedre og mere effektive IT-løsninger til gavn skolens eleverne og samarbejdspartnerne

Corona-situationen har understreget vigtigheden af brugervenlige, driftssikre og billige it-løsninger, der kan understøtte undervisningen, kommunikation og administrative opgave. Corona-situationen har vist, at der på flere områder er behov for at undersøge om SOSU Nykøbing Falster kan forbedre sine IT-løsninger, så de bliver så brugervenlige og driftssikre som muligt. Vurderingen af målopfyldelsen sker på baggrund af en afrapportering på følgende mål:

Skolen undersøger og gennemfører tiltag der resulterer i:

- *Mere driftssikre IT-løsninger i klasselokalerne i forhold til anvendelse af skærme samt mulighed for at elever kan følge undervisningen i klasselokaler fra andre lokationer.*
- *Bedre muligheder for at gennemføre virtuelle eksamener på skolen samt afholde møder med flere deltagere og med god lyd- og billedkvalitet*
- *Fuld implementering af skolens nye elevadministrative system, Uddata+, hvilket betyder at skolens administrative medarbejdere kan bruge systemets muligheder fuldt ud*
- *Implementering af ny hjemmeside, der giver mulighed for at potentielle elever kan finde alle væsentlige informationer vedr. skolen på her*
- *Mulighed for at afholde virtuelle rundvisninger af skolen og brobygningsaktiviteter, hvor potentielt kommende elever bliver præsenteret for skolen digitalt*
- *En stærk IT-support der er økonomisk konkurrencedygtig med en høj grad af tilgængelighed for skolens medarbejdere og elever*

Målet vægter 30 % af rammen.

2. Bedre fysiske rammer og fremsynet bygningsdrift på SOSU Nykøbing Falster

Gode fysiske rammer for elever og medarbejdere er en vigtig forudsætning for læring og trivsel. Skolen ønsker derfor fortsat at udvikle de fysiske rammer, så elever og medarbejdere i endnu højere grad oplever, at det er attraktivt at komme på skolen og så de fysiske rammer understøtter et godt lærings- og arbejdsmiljø. Vurderingen af målopfyldelse sker på baggrund af en afrapportering på følgende mål:

- De iværksatte byggeprojekter (tilbygninger og vinduesudskiftning) gennemføres til planlagt tid samt inden for den fastsatte budgetramme
- Der udarbejdes en vedligeholdelsesplan der sætter den løbende bygningsdrift i et fast system vægt på miljø- og energihensyn der gennemføres en analyse af mulighederne for at foretage en ombygning/indretning af skolens nuværende bygninger med henblik skabe fysiske rammer der understøtter:
 - Tættere relationer mellem elever og deres undervisere
 - Stærke faglige miljøer blandet underviser der indgår i opgave fællesskaber
 - Praksisnær undervisning og praktiske øvelser
 - Elevernes faglig arbejde også uden for klasselokaler
 - Undervisning i ergonomiske møbler, godt indeklima og god belysning

Målet vægter 40 % af rammen.

3. Bedre samarbejde om fælles opgaver

I tæt samarbejde med ledergrupper skal direktøren analysere mulighederne at i værksætte nye væsentlige tiltag organisatoriske tiltag der styrker medarbejderes opgaveløse på en måde der øger eleverne gennemførelse og læring.

Målet vægter 30 % af rammen.

Resultatvurdering og evaluering

Ved kontraktens udløb udarbejder direktøren en rapport, der beskriver realiseringen af de i resultatkontraktens angivne mål. Direktøren er selv ansvarlig for at dokumentere, hvorvidt kontraktens mål er opfyldt.

Målopfyldelsen vurderes endeligt af bestyrelsen efter, at bestyrelsen og direktøren i fællesskab har bedømt målopfyldelsen. Vurderingen finder sted i december 2020.

Der vil i kontraktperioden være en løbende dialog imellem aftalens parter med henblik på, at parterne er orienteret om status for målopfyldelsen.

Såfremt der indtræder sygdom, eller direktøren ophører i sin stilling opgøres kontrakten til dato, og resultatet vurderes med henblik på at kunne tage stilling til resultatlønnens eventuelle udbetaling og størrelse.

Genforhandling / justering af kontrakten i kontraktperioden kan finde sted ved væsentlige ændringer af det grundlag, hvorpå kontrakten er indgået, og når parterne er enige herom. Efter enighed mellem parterne kan der i løbet af kontraktperioden tilføjes eller fjernes aktiviteter i forhold til det aftalte.

Underskrift

Godkendt på bestyrelsesmødet den 25. marts 2021



Dokumentet er underskrevet med Visma Addo digital signeringservice.
Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Underskrivernes identiteter er registreret og listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet i ovenstående dokument."

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-336778154650

Steen Frederiksen

04-05-2021 08:55

NEM ID

Serienummer: PID:9208-2002-2-877974156114

Per Fruerled

04-05-2021 09:35

Dette dokument er underskrevet digitalt med Visma Addo signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af Visma Addo signeringservice. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i dokumentet med Visma Addos validator på denne website <https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>

Visma Addo identifikationsnummer: 4a45a8a5-da7d-469a-8164-3347fb25f251



Foruden dette dokument kan ét eller flere dokumenter og bilag være tilknyttet transaktionen.
Alle dokumenter som indgik i transaktionen er listet nedenfor. Hændelsesloggen
beskriver underskrivers hændelser i forbindelse med signering af dokumentet.

Dokumenter i transaktionen

Nærværende dokument

Resultatlønskontrakt 2021 - godkendt den 25.03.2021.pdf

Ovenstående dokumenter og bilag er fremsendt i underskrevet form til alle parter på e-mail eller som link til download. Underskriver er selv ansvarlig for download og sikker opbevaring af dokumenter og bilag.

Download dokumenter

Har du som underskriver modtaget link til download af dokumenterne vil dette være muligt i op til 10 dage efter underskrift. Herefter vil dokumenterne blive slettet fra Visma Addo.

Hændelseslog for dokument

Hændelseslog for dokumentet

2021-05-04 08:48	Underskriftsprocessen er startet
2021-05-04 08:48	Underskriftsprocessen er startet
2021-05-04 08:48	En besked er sendt til Per Fruerled
2021-05-04 08:48	En besked er sendt til Steen Frederiksen
2021-05-04 08:53	Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Steen Frederiksen og identifikationsmetoden 2 faktor identifikation blev anvendt fra IP adresse 87.116.25.254
2021-05-04 08:54	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Steen Frederiksen
2021-05-04 08:55	Steen Frederiksen har underskrevet dokumentet Resultatlønskontrakt 2021 - godkendt den 25.03.2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-336778154650)
2021-05-04 08:55	Alle dokumenter sendt til Steen Frederiksen er blevet underskrevet
2021-05-04 09:34	Identifikationsskærmen er blevet tilgået via linket der blev sendt til Per Fruerled og identifikationsmetoden 2 faktor identifikation blev anvendt fra IP adresse 77.241.136.163
2021-05-04 09:34	Dokumentet blev åbnet via linket sendt til Per Fruerled
2021-05-04 09:35	Per Fruerled har underskrevet dokumentet Resultatlønskontrakt 2021 - godkendt den 25.03.2021.pdf via NemID privat (PID: 9208-2002-2-877974156114)
2021-05-04 09:35	Alle dokumenter sendt til Per Fruerled er blevet underskrevet

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Visma Addo identifikationsnummer: 4a45a8a5-da7d-469a-8164-3347fb25f251