

## Orientering om behandling af personoplysninger i forbindelse med kursusdeltagelse på SOSU Nykøbing Falster.

Som led i din kursustilmelding på SOSU Nykøbing Falster indsamler og behandler SOSU Nykøbing Falster personoplysninger om dig, herunder dit cpr., navn og adresse, arbejdssted eller hvis du er ledig, din fagforening og/eller dit jobcenter i din bopælskommune.

SOSU Nykøbing Falster tilstræber at behandle så få personoplysninger om dig som muligt, ligesom vi kun foretager en behandling af de personoplysninger, vi har, hvis behandlingen er nødvendig, sagligt begrundet og proportionel.

Vi indsamler og behandler derfor som altovervejende udgangspunkt kun de personoplysninger, der er **nødvendige** for at vi kan overholde vores dokumentationspligt

### Disse oplysninger er

- Navn, bopælsadresse, CPR-nummer, telefonnummer, arbejdssted/arbejdsgiver og mailadresse.

Indsamling og behandling af personoplysninger om dig foregår fortroligt, og foretages kun af særligt betroede medarbejdere på SOSU Nykøbing Falster. Al forsendelse af materiale fra SOSU Nykøbing Falster sker via sikker mail eller via din E-boks.

### Dine rettigheder

*Retten til indsigt:* Du kan få indsigt i, hvilke personoplysninger vi behandler om dig, hvad formålet med behandlingen er, hvor længe vi opbevarer personoplysningerne, hvor vi har oplysningerne fra (hvis vi ikke har modtaget dem fra jer) samt hvem vi evt. videregiver personoplysningerne til.

Retten til indsigt kan dog være begrænset, hvis hensynet til private interesser, fortrolighed om andres oplysninger eller tavshedspligt i den offentlige forvaltning kræver det, jf. databeskyttelseslovens § 22.

*Retten til indsigelse:* Du kan gøre indsigelse mod vores behandling af personoplysninger, hvis dine interesser i ikke at få behandlet personoplysninger, går forud for SOSU Nykøbing Falsters legitime interesser i at kunne foretage behandlingen, jf. artikel 21 i databeskyttelsesforordningen

*Retten til berigtigelse:* Du kan få rettet eller suppleret personoplysninger om dig, som er forkerte eller ufuldstændige, jf. artikel 16 i databeskyttelsesforordningen.

*Retten til begrænsning af behandlingen:* Du har ret til at få begrænset vores behandling af dine personoplysninger, hvis der er særlige grunde til det, jf. artikel 18 i databeskyttelsesforordningen.

*Retten til sletning:* Vi opbevarer dine personoplysninger så længe, det er nødvendigt af hensyn til SOSU Nykøbing Falsters dokumentation for kursusafholdelsen og så vidt at sletning af data er teknisk mulig.

Vi opbevarer dine personoplysninger – herunder kursusbeviser i 5 år fra kursets afholdelse jf. gældende lovgivning på området.

*Sådan gør du brug af dine rettigheder:* Du skal kontakte skolen, jf. afsnittet om formalia nedenfor, og oplyse, hvilken ret, du/l ønsker at gøre brug af og hvorfor. Vi vil herefter undersøge, om vi er enige i, at retten kan udøves. Hvis vi ikke umiddelbart er enige, giver vi en begrundelse for det, og du/l vil så få lejlighed til at udtale jer, før vi træffer endelig afgørelse om, hvorvidt retten kan udøves. Vores afgørelse herom skal følge forvaltningslovens regler om høring, begrundelse og klagevejledning, jf. forvaltningslovens §§ 19–25.

### **Formalia**

SOSU Nykøbing Falster er dataansvarlig for de behandlinger af personoplysninger, vi har beskrevet ovenfor.

Hvis du har spørgsmål eller ønsker at gøre brug af dine rettigheder, som er beskrevet ovenfor, kan du kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på følgende mailadresse [dpo@sosunyk.dk](mailto:dpo@sosunyk.dk).

### **Klageadgang**

Du kan klage over SOSU Nykøbing Falsters behandling af dine personoplysninger til Datatilsynet, Borgergade 28, 5, 1300 København K.