

Referat fra møde i bestyrelsen for SOSU Nykøbing Falster den 17. juni 2020, kl. 16.00 – 18.00 (via zoom)

Til stede: Per Fruerled, Susanne Johansen, Bo Abildgaard, Berit Hvalsøe Knudsen, Claus Bakke, Inge Paamejer, Allan Dres Hansen, Susanne Bille Jensen, Morten Nielsen, Morten Plesner Nielsen, Nikolaj Engelhardt Rasmussen og Steen Frederiksen

Referent: Kirsten Lauritsen

1. Godkendelse af dagsorden og evt. tilføjelser

Beslutning:

Dagsorden blev godkendt.

2. Godkendelse af referatet fra sidste møde (den 25. maj 2020)

I henhold til forretningsordenen § 1, stk. 4 er referatet godkendt, hvis der ikke er gjort indsigelser mod dette.

Beslutning:

Indstilling: Referat fra den 25.05.20 godkendes

Referatet fra den 25.05.20 er godkendt. Formanden opfordrer til, at vi finder en måde, så referaterne kan underskrives digitalt.

3. Kort status på corona-situationen: Orientering og drøftelse af skolens genåbning og håndtering af situationen

Skolen er kommet godt i gang efter den seneste genåbning. Eleverne håndterer det rigtig fint og de fleste er glade for at være tilbage på trods af, at der stadigvæk er nogle begrænsninger. Der har været en høj frafaldsprocent efter genåbningen og det er blevet tydeligere hvem, der er frafaldstruede. Flere elever får forlænget deres uddannelse og andre får tilbudt at tage grundforløb 2 igen. Støtteforanstaltninger er igangsat.

Til efteråret vil sygefraværet på medarbejderne og elever formentlig være stigende, da Sundhedsstyrelsen indskærper, at man ikke må møde på arbejde eller i skole, hvis man har symptomer på sygdom. Dette kan udfordre løsningen af opgaver. Skolens ledelse har indledt en dialog med skolens tillidsrepræsentanter om øget fleksibilitet i rammerne for medarbejdernes arbejde og tilstedeværelse på skolen, som en del af en løsning på efterårets potentielle udfordringer.

Bestyrelsen giver udtryk for, at det er godt, at skolen allerede nu overvejer hvordan fraværet kan håndteres og bestyrelsen vil gerne orienteres hvis frafaldet stiger.

Beslutning:

Indstilling: Skolens direktør indstiller, at bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

Orienteringen blev taget til efterretning og bestyrelsen orienteres hvis frafaldet stiger.

4. Orienteringspunkter.

Her orienterer bestyrelsesmedlemmerne og ledelsen af SOSU Nykøbing Falster hinanden, mundtligt eller skriftligt om forhold, som kan have særlig interesse for bestyrelsen og mulighederne for at varetage dens hverv.

Timetalsindberetning.

Bestyrelsen bad skolens ledelse tjekke tallene efter og ændre det, hvis der gøres noget forkert. Bestyrelsen opfordrer til, at skolen beder Danske SOSU Skoler om at undersøge om og i hvilket omfang, der er fejl i de administrative systemer, der er årsag til at timetalsindberetningen kan være misvisende.

Fælles pædagogisk didaktisk grundlag (FPDG)

Bestyrelsen drøftede behovet for at skolens FPDG får en stærk sammenhæng med skolens kvalitetssystem og skolens strategi.

Kompetenceudvikling.

Det er et lovkrav, at skolens underviser skal have en fuld diplom i erhvervspædagogik, hvis man er ansat efter 2010. Ledelsen er i gang med at kigge på en kompetenceplan, så alle får mulighed for at erhverve uddannelsen inden for en vis tidsramme. Kompetenceudviklingen skal tones efter vores fælles pædagogisk didaktisk grundlag.

Der blev spurgt til, om det vil være hensigtsmæssigt at flere undervisere påbegynder uddannelsen til efteråret, hvis vi allerede kan se en nedgang i elevantallet.

Svar: det er en god ide, hvis vi har ledige ressourcer, men selv om vi har elevnedgang, har vi ikke nedgang af antal hold, så det kan være svært at tage hele dage ud af skemaet til efteråret. Planen er at sende 12 medarbejdere afsted af gangen.

Rekruttering og markedsføring.

Skolens nye kommunikations- og udviklingskonsulent arbejder med en langstrakt plan for, hvordan vi arbejder med skolens budskaber og er obs. på hvordan vi kan bruge vores ambassadører og elever i forbindelse med rekruttering.

Vi har ikke rekrutteret alle dem, som vi havde ønsker om. Optaget til grundforløb 1 i Vordingborg dykker og dem tror vi ikke, vi kan nå at hente i efteråret. Rekrutteringen via fx Jobcentrene og FGU har været begrænset under coronanedlukningen.

Susanne Johansen oplyser, at Vordingborg Kommune generelt har udfordringer med rekrutteringen. De kan godt rekruttere til SSH, men det er vanskeligere til SSA. Det der virker i forhold til rekrutteringen, er når medarbejderne er med til at dele de gode historier fra praktikken på Facebook – er det mon muligt at få eleverne med som medspillere?

Efter- og videreuddannelse

Området ligger stille og det forventes det også at gøre i efteråret. Bestyrelsen drøftede forskellige muligheder for at udvikle efter- og videreuddannelsesområdet, fx via e-læring.

Byggeri

Vi er godt på vej til at få lavet en tilbygning. Projektforslaget er blevet præsenteret og jordkøb er faldet på plads og det ser ud til, at vi stadig er indenfor budgetrammen. Næste skridt er myndighedsbehandlingen.

Guld10

Sagen bedes være fortrolig til den 17. august.

Frafaldsanalyse

Vi er ved at udarbejde en særskilt analyse over hvilke elever, der falder fra og hvorfor. Hvad kan skolen gøre, så de får en bedre chance for at gennemføre deres uddannelse. Der er opbakning fra bestyrelsen, til at få lavet denne analyse.

Udviklingsopgaver:

Et bestyrelsesmedlem gør opmærksom på, at skolen og ledelsen har gang i mange opgaver samtidig med eleverne skal undervises. Direktøren oplyser, at organisationen er gearet til opgaverne og har forsøgt at organisere ledelsen anderledes, så der er plads til udviklingsopgaver samtidig med den daglige ledelse. Det er nogle nødvendige udviklingstiltag og vi skal sikre os, at vi kan følge med.

Formanden gør opmærksom på, at det er vigtigt at skolen har fokus på rekruttering og frafald og at skolen udvikles, så den imødekommer tilbagemeldinger fra elever og aftagere. Formanden finder det er positivt, at direktøren har øje for organisationens ressourcer.

Beslutning:

Indstilling: Skolens direktør indstiller, at bestyrelsen tager orienteringerne til efterretning.

Orientering blev taget til efterretning.

5. Status på optag og frafald. Til orientering og drøftelse.

Bestyrelsen har tidligere modtaget kvartalsrapporter indeholdende økonomi og detaljeret information om optagelse og frafald på holdniveau. Bestyrelsen har bedt om at disse informationer bliver gjort mere overskuelige og ledsaget af en kortfattet opsummering af hovedpointerne i informationerne. Skolens ledelse har derfor udarbejdet et nyt format, der viser status på optag og frafald for skolens elever – se bilag.

Det skal bemærkes, at der er tale om en prototype på den kommende bestyrelsesinformation, som kan justeres efter bestyrelsens ønsker til information fremover.

Direktøren gav en status på optag og frafald, hvor vi ligger bagud med optag på næsten alle hold. Fastholdelsestallene ser bedre ud end forventet og er nogenlunde som forventet budgetmæssigt. Det er vigtigt at være obs. på, at når vi taler om fastholdelse, så er der ikke en entydig måde at definere fastholdelse på.

Formanden gør opmærksom på, at der ikke er nogen standardiseret metoder for opgørelse af tallene, men når vi får de ministerielle tal, er det vigtigt, at vi kan redegøre for vores egne tal og at det bliver tydeliggjort, hvorfor vi vælger at have noget andet.

Beslutning:

Indstilling: Skolens direktør indstiller, at bestyrelsen:

- drøfter om overskueligheden og detaljeringsgraden i det nye format for præsentation af frafald og optag er passende og
- tager de præsenterede tal om skolens frafald og optag til efterretning

Orienteringen blev taget til efterretning og der er opbakning til at gå videre med det nye format til informationerne og opgørelser til bestyrelsen.

6. Ny strategi for SOSU Nykøbing Falster 2021-2025.

Det foreslås at skolens bestyrelse afklarer om og hvordan den ønsker at iværksætte en proces med henblik på at udarbejde en ny strategi for SOSU Nykøbing Falster 2021-2025. Den nuværende strategi løber til 2021, og vurderes dels at være opfyldt på flere punkter og dels at rumme en række tiltag, som ikke længere har samme relevans, som da de blev formuleret.

Beslutning:

Indstilling: Skolens direktør indstiller, at bestyrelsen udarbejder en ny strategi for skolen og drøfter forslag til strategiproces.

Bestyrelsesmødet den 24.09.20 udvides, så der er god tid til at drøfte strategien og der er opbakning til at strategiprocesen faciliteres af ekstern konsulent.

Susanne Johansen kan desværre ikke deltage den 24.09.20.

7. Skolens kvalitetspolitik (til orientering)

SOSU Nykøbing Falsters kvalitetspolitik lever i dag ikke helt op til de regler, der gælder for Erhvervsskoler herom. Skolen mangler således en opdateret kvalitetspolitik og -system. Skolens ledelse arbejder på, at rette op på dette. Formålet med kvalitetspolitikken er dels, at imødekomme de gældende retningslinjer herom fra ministeriel side og dels at udvikle nogle arbejdsgange, der giver mulighed for at skolens elever, medarbejdere og ledelse systematisk løbende drøfter hvordan uddannelserne kvalitets skal udvikles. Kort fortalt handler det bl.a. om:

- at definere standarder for kvalitet for undervisning og et godt uddannelsesforløb
- at finde ud af hvordan skolen måler kvaliteten
- lægge en plan for hvordan skolen systematisk samler op på kvalitetsmålinger og
- løbende foretage konkrete justeringer og/eller fastholde de elementer som er særlige vigtige for kvaliteten.

Skolens ledelse forventer at arbejdet med at udvikle en ny kvalitetspolitik og etablering af et nyt kvalitetssystem er afsluttet ultimo 2020.

Kvalitetspolitikken er et lovkrav, hvor det er bestyrelsen, som fastsætter rammerne og ledelsen laver forslag til, hvordan det kan se ud.

Beslutning:


Indstilling: Skolens direktør indstiller, at bestyrelsen tager orienteringerne til efterretning.

Det blev besluttet, at tage den strategiske drøftelse først - herefter blev punktet taget til efterretning. Derudover gav bestyrelsen skolens ledelse mandat til at vurdere betimeligheden i at udarbejde en kvalitetspolitik i efteråret 2020.

8. Eventuelt.

Næste gang håber vi, at vi kan mødes fysisk på skolen.

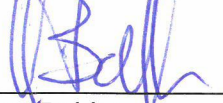
Referatet er godkendt og underskrevet den 24.09.2020




Per Fruerled, formand



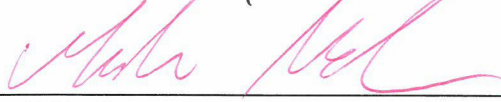
Allan Dres Hansen



Claus Bakke



Morten Nielsen




Berit Hvalsøe

Nikolaj Engelhardt Rasmussen



Susanne Johansen, næstformand

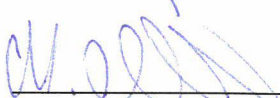


Bo Abildgaard

Inge Paamejer



Susanne Bille Jensen



Morten Plesner Nielsen

