

Referat fra bestyrelsesmøde med SOSU Nykøbing Falster onsdag den 19.06.19, kl. 16.00 – 18.00.

Tilstede: Per Fruerled, Susanne Johansen, Bo Abildgaard, Allan Dres Hansen, Morten Nielsen, Steen Frederiksen, Susanne Bille Jensen, Anne Yde Hansen

Afbud: Inge Paamejer, Jeanette Johansen og Claus Bakke

Referent: Joan Høgstædt Larsen

1. Godkendelse af dagsorden og evt. tilføjelser.

Beslutning:

Dagsorden godkendt.

2. Godkendelse af referatet fra sidste møde.

I henhold til forretningsordenen § 1, stk. 4 er referatet godkendt, hvis der ikke er gjort indsigelser mod dette.

Referat fra den 27.03.19 underskrives.

Beslutning:

Referat blev underskrevet.

3. Gensidig orientering.

Her orienterer SOSU Nykøbing Falster og bestyrelsesmedlemmerne hinanden, mundtligt eller skriftligt om forhold, som kan have interesse for bestyrelsen.

- Kort gennemgang af MTU for 2019. Bilag vedlagt.

Ledelsen har gennemgået MTU resultater med alle uddannelsesgrupper. Stor ros fra bestyrelsen. Fokus på hvad det er, der gør, at det går godt og fastholde det. Medarbejderne giver udtryk for ønske om ny form på MUS-samtaler.

- Orientering af brug af Videnscenter for Velfærdsteknologi, Øst. Bilag vedlagt.

Se bilag. Fokus på hvordan der kan skaffes midler til videreførelse af Videnscenterets aktiviteter efter projektperioden er slut med udgangen af 2020. Idé om at SOSU Nykøbing Falster får pædagogisk assistentuddannelse som særligt fokusområde i Videnscentret, fordi vi i forvejen har viden og ressourcer på dette område, hvor andre skoler er knapt så langt fremme. Der er møde mellem ledelserne i partnerskabet omkring Videnscentret den 21.06.19.

- Status på kontakt fra Lolland Kommune.

Bestyrelsen genbekræfter den hidtidige holdning til, at vi forholder os afventende til at oprette nye udbud, da det er vigtigt at et evt. nyt udbudssted kan have den fornødne volume til at sikre den faglige kvalitet. Det er fortsat skolens politik, at gå i dialog med aftagerne om deres ønsker og behov og vi stiller gerne op til drøftelser, når der kommer en formel henvendelse.

- Vordingborg Kommune har færdiggjort ny SOSU strategi og med denne forventes 2 SOSU-klar hold årligt. Der ses en klar effekt af at investere tid i for-forløb som disse, når vi ser på rekruttering og deltagernes motivation i forhold til fastholdelse.
- Formanden orienterede fra Årsmøde med SOSU-B. Forslag om vedtægtsændringer blev godkendt. B-SOSU's bestyrelse orienterede om, at der mangler kandidater allersenenest fra næste årsmøde. Årsmødet har betydning pga. netværksdannelse og indhold. Her blev Kathrine Hejlskovs oplæg om FGU fremhævet.

4. FGU bestyrelser og udpegninger.

Orientering: Genudpegnings af uddannelsesdirektør Glenn Hansen til bestyrelsen for FGU Syd- og Vestsjælland.

Beslutning: FGU Lolland-Falster anmoder bestyrelserne for Erhvervsskolerne i Lolland og Guldborgsund kommuner om udpegnings af et fælles bestyrelsesmedlem til FGU Lolland-Falsters bestyrelse pr. 1. august 2019 frem til den 30. april 2022.

SOSU Nykøbing og CELF har besluttet at indstille Michael Bang fra CELF til denne post. Formanden orienterer CELF's bestyrelse med opfordringer til et tæt samarbejde om pladsen og en god dialog om den fremtidige udpegnings.

5. Kvartalsrapport og økonomi, til orientering:

Her orienterer SOSU Nykøbing Falster, bestyrelsen om forhold med økonomisk relevans.

- Kort gennemgang af kvartalsrapport for 1. kvartal 2019. Bilag vedlagt.

Anne Yde Hansen udleverer rettelse til side 12 i det udsendte bilag, idet der opdaget en forglemmelse af EUV1 elever.

Det store overskud i 1. kvartal skyldes øget optag af GF2-elever. I antallet af elever på GF2SU skal også læses, at der har været en periode hvor 2GF2SU optag overlappede.

Resultaterne på AMU er beskedne. Den nye kursuskonsulent er kommet godt fra start og der er håb om fremgang på dette område.

Der afventes tal på optaget af GF1 elever. Nogle mangler uddannelsesparathedsvurderinger. Det er uvist, hvor mange der går til FGU, men vi forventer, at se disse igen da FGU Lolland-Falster er meget opmærksom på oprettelsen af SOSU-værksteder. Der

er rettet henvendelse til bestyrelsesmedlem i FGU-Vordingborg om at have opmærksomhed på at der ses på mulighed for SOSU-værksted der.

Det har ikke været muligt at oprette GF1-hold i Vordingborg, grundet for lavt ansøger antal. Det lave ansøgerantal har vi til fælles med de øvrige erhvervsuddannelser i Vordingborg. Der er opmærksomhed på området via kontakt til UU og andre initiativer.

6. Fremtidsinvesteringsbehov og brug af skolens midler.

Drøftelse af fremtidsinvesteringsbehov og hensigtsmæssigt brug af skolens midler (udvidelse). Bilag vedlagt.

Fra sidste møde: "Revisoren gør opmærksom på, at bestyrelsen bør overveje at indfri noget af skolens prioritetsgæld og indbetale feriepengeforpligtelserne. Skolen har ligeledes nogle puljer fra Ministeriet, som skal bruges.

Det aftales, at bestyrelsen på næste møde skal drøfte fremtidsinvesteringsbehov og udvidelse og der skal laves en oversigt over skolens puljer, så de kan tænkes med ind i det samlede billede".

Når den nye dimensionering går i gang, ventes der pres på lokalerne. Blandt andet grundet fordeling af 5 SSA-optag med op til 35 elever i hver.

Det anbefales at der udfærdiges en oversigt med de prioriterede behov til næste bestyrelsesmøde. Det er for usikkert, om vi når målet i dimensioneringsaftalen, og derfor er der umiddelbart mest stemning for løsningen med pavilloner eller leje af lokaler på nabo-skoler, hvis der ikke er lokaler nok på skolen. Mulighederne afsøges. Man kan godt flytte elever mere rundt i lokalerne, men det vil formentlig få betydning for elevtrivslen. Der spørges ind til brugen af multisalen, som er i brug hver dag til motion.

Der udfærdiges en plan over brugen af puljemidler.

7. Eventuelt.

Intet.

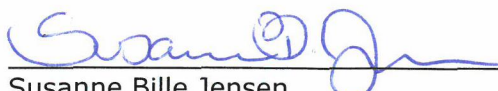
Referatet er godkendt og underskrevet den 26.09.19

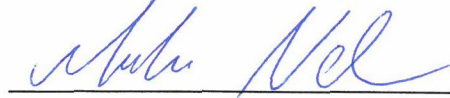

Per Fruerled, formand


Susanne Johansen, næstformand


Bo Abildgaard

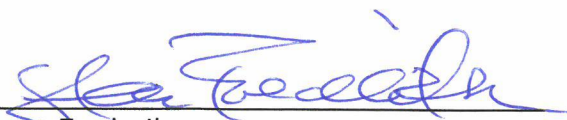

Allan Dres Hansen


Susanne Bille Jensen


Morten Nielsen

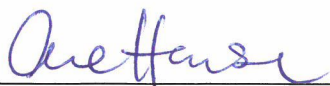


Claus Bakke



Steen Frederiksen

Jeanette Johansen



Anne Yde Hansen

Inge Paamejer